



RECRUTEMENT TEMPORAIRE ADJOINT TECHNIQUE AU SERVICE TECHNIQUE « ESPACES VERTS »

Sous l'autorité du Maire et du responsable du service technique, l'agent a pour mission l'entretien général des espaces verts (fauchage, désherbage, débroussaillage, tonte, fleurissement...) pour un contrat à durée déterminée jusqu'au 31 janvier 2022 (renouvellement possible)

Missions

- Travaux d'entretien général des espaces verts : taille des végétaux, désherbage massif, débroussaillage et tonte de l'ensemble de la commune.
- Travaux de création espaces verts : bêchage, griffage, engazonnement, plantations
- Conduite de tondeuse autotractée, autoportée, tracteur agricole
- Réalisation de l'entretien de base et du suivi journalier du matériel de tonte (graissage, soufflage...)
- Une polyvalence est demandée afin d'intervenir ponctuellement dans l'entretien des bâtiments pour aider les collègues

Profil recherché

- Niveau BEPA ou BAC professionnel option "aménagement des espaces verts"
- Permis B obligatoire
- Permis C souhaité.

SAVOIR FAIRE :

- * Savoir manipuler des équipements motorisés professionnels dans le respect des règles de sécurité ;
- * Assurer l'entretien courant du matériel ;
- * Entretien des espaces verts (tonte des gazons, traitement et arrosage, débroussaillage, taille...);
- * Confectionner des massifs arbustifs et floraux ;
- * Désherber et traiter des massifs et plantations ;
- * Créer des nouveaux espaces verts et engazonnement ;
- * Surveiller la flore ;
- * Entretien des cimetières ;
- * Savoir réaliser les plantations et terrassements.

SAVOIR ETRE :

- * Savoir rendre compte de son activité ;
- * Bonne condition physique ;
- * Sens du travail en équipe ;
- * Esprit d'initiative et autonomie ;
- * Rigueur dans les consignes ;
- * Qualités relationnelles ;
- * Sens du service public.

Poste à pourvoir : dès que possible

Date début de publicité 25/10/2021

Date fin de publicité 12/11/2021

Date limite de candidature 12/11/2021

Informations complémentaires P

Poste à temps complet (du lundi au vendredi)

Horaires d'hiver : 8h30 à 12h30 et 14h00 à 17h30
(RTT 1 vendredi sur 2)

Pour postuler, merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + CV) à l'attention de Monsieur le Maire - Mairie - 19 rue de Rennes - 35290 - Quédillac

Mail : nathalie.gorre@quedillac.fr

Téléphone collectivité : 02 99 06 20 25

Lien de publication : <http://www.quedillac.fr>